



---

## **Deliberazione del Direttore Generale**

**n. 204 del registro**

---

**OGGETTO: Dipendente Sig.ra Grazia Rubino. Autorizzazione a partecipare ad iniziative formative di aggiornamento professionale obbligatorio.**

---

L'anno **2010**, il giorno **CINQUE** del mese di **MAGGIO** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" di Bari, già Ospedale Oncologico,

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il D. Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.06.2005;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1666 del 10.11.2006;

Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 7 del 26.11.2009,

sulla base dell'istruttoria e su proposta della Area Qualità Risk Management & Formazione

### **HA ADOTTATO**

Il seguente provvedimento.

Assiste con funzioni di Segretario l'Avv. Teresa Cutrone

Premesso che in data 22.04.2009 è pervenuta all'Ente proposta di partecipazione per i Responsabili dell'Area Gestione del Personale delle Aziende Sanitarie ad alcuni corsi organizzati da Opera srl – Bari;

Letto il parere favorevole del Direttore Amministrativo, espresso in calce sui programmi pervenuti all'Ufficio Formazione in data 22.04.2009, col quale si autorizza la sig.ra Grazia Rubino, Dirigente f.f. Area Gestione Risorse Umane a partecipare ai seguenti corsi di aggiornamento obbligatorio organizzato da "OPERA" srl :

- "Riforma Brunetta" Le novità in materia di lavoro pubblico alla luce del decreto legislativo 150/2009 " che si terrà il 10.05.2010 presso lo Sheraton Nicolaus Hotel Bari;
- "L'attuazione del dlgs n.150/2009 nelle amministrazioni pubbliche la pianificazione, la metrica e la valutazione delle prestazioni in funzione del merito e della premialità" che si terrà il 26.05.2010 presso lo Sheraton Nicolaus Hotel Bari;
- "La Riforma del sistema di relazioni sindacali il d.lgs n.150 del 2009" che si terrà il 28.05.2010 presso lo Sheraton Nicolaus Hotel Bari;

Letto l'art.15 del vigente contratto integrativo aziendale del personale dipendente del comparto sanità che, nel distinguere la formazione tra obbligatoria e facoltativa, prevede, per l'aggiornamento obbligatorio, l'assunzione della spesa a carico dell'Istituto nella misura del 100%;

Accertato, sulla scorta della documentazione prodotta dall'interessata, che la spesa da doversi sostenere per la partecipazione alle iniziative formative in questione è totalmente di € 1.170,00 + IVA;

Accertata la disponibilità della suddetta cifra nell'ambito della quota riservata alla Direzione Generale per l'aggiornamento professionale pari a € 5.730,00 ;

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario ;

## DELIBERA

In conformità alla narrativa di:

1. autorizzare la sig.ra Grazia Rubino, Dirigente f.f. Area Gestione Risorse Umane, a partecipare ai corsi:
  - “Riforma Brunetta” Le novità in materia di lavoro pubblico alla luce del decreto legislativo 150/2009” che si terrà il 10.05.2010 presso lo Sheraton Nicolaus Hotel Bari;
  - “L’attuazione del dlgs n.150/2009 nelle amministrazioni pubbliche la pianificazione, la metrica e la valutazione delle prestazioni in funzione del merito e della premialità” che si terrà il 26.05.2010 presso lo Sheraton Nicolaus Hotel Bari;
  - “La Riforma del sistema di relazioni sindacali il d.lgs n.150 del 2009” che si terrà il 28.05.2010 presso lo Sheraton Nicolaus Hotel Bari;organizzati da OPERA srl;
2. classificare le iniziative di cui sopra come aggiornamento professionale obbligatorio, alla luce del parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;
3. stimare la relativa spesa, tenuto conto dei programmi allegati dall’ interessata alla richiesta di comando, in complessivi € 1.170,00 + IVA di cui:
  - € 400,00 + IVA per “Riforma Brunetta” Le novità in materia di lavoro pubblico alla luce del decreto legislativo 150/2009;
  - € 385,00 + IVA per “L’attuazione del dlgs n.150/2009 nelle amministrazioni pubbliche la pianificazione, la metrica e la valutazione delle prestazioni in funzione del merito e della premialità” ;
  - € 385,00 + IVA per “La Riforma del sistema di relazioni sindacali il d.lgs n.150 del 2009”con imputazione della stessa sul conto economico 7121000005 del Bilancio 2010, giusta deliberazione n. 38 del 1 febbraio 2010;
4. incaricare l’Area Gestione Risorse Finanziarie di procedere ad accreditare sul seguente c/c bancario, la spesa relativa all’iscrizione relativa al suddetto corso, pari a complessivi € 1.170,00 + IVA: Opera s.r.l. –Unicredit – Banco di Roma, agenzia Bari Poggiofranco – IBAN \*\*\*\*\*;
5. conferire la immediata esecutività al presente provvedimento che sarà affisso all’Albo Pretorio dell’Istituto e trasmesso al Collegio Sindacale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell’adozione dell’atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

**Il Responsabile del Procedimento Legge 241/1990**  
**Collaboratore Amministrativo Prof.le**  
**f.to: Dott.ssa Annamaria QUARANTA**

**IL RESPONSABILE DELL’ U.O.**  
**QUALITA’ E RISK-MANAGEMENT**  
**f.to: Dr.ssa Patrizia NARDULLI**

---

Letto, approvato e sottoscritto:

f.to: IL DIRETTORE GENERALE  
f.to: IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
f.to: IL DIRETTORE SANITARIO  
f.to: IL SEGRETARIO

Dott. Giuseppe LONARDELLI  
Avv. Luciano LOVECCHIO  
Dott. Giuseppe PASTORESSA  
Avv. Teresa CUTRONE

---

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n. \_\_\_\_\_ pagine e n. \_\_\_\_\_ fogli.

Il Segretario  
Avv. Teresa Cutrone

Bari, \_\_\_\_\_

---

**ANNOTAZIONI CONTABILI**

Il Dirigente

---

**ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"

**dal 07.05.2010 al in corso**

**Bari, 07.05.2010**

Il Responsabile del Procedimento  
f.to: Francesco Lopopolo